

PRÉREQUIS

Admission Post Bac : Avoir validé un niveau 4 (Bac)

Admission Post Bac+2 : Avoir validé un niveau 5 (Bac+2) délivrant des équivalences (BTS CG, DUT GEA, etc.)

Admission parcours individualisé : Avoir validé un certain nombre d'UE après passage de l'examen ou dispenses

CERTIFICATION VISÉE

Le DCG est un diplôme délivré par l'Etat qui permet l'obtention de 180 crédits E.C.T.S sur 3 ans et confère le grade de licence.

Passerelle possible :

DCG 2 => Bachelor Responsable Administratif et Financier 3

DCG 2 => Bachelor Paie et Gestion Sociale

DURÉE DE LA FORMATION

36 mois

DISPOSITIFS DE FORMATION POSSIBLES

Contrat d'apprentissage - Contrat de professionnalisation - Compte personnel de formation (CPF) - Reconversion ou promotion par alternance PRO-A - Etudiant ou candidature libre

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Acquérir les savoirs et méthodes permettant de :

- Tenir la comptabilité et la gestion d'une entreprise
- Analyser et conseiller en droit social
- Accompagner en matière fiscale
- Concevoir les outils nécessaires au suivi de l'activité et de sa performance
- Accompagner l'organisation et le traitement de l'information

MÉTIERS VISÉS

- Collaborateur comptable
- Comptable général
- Contrôleur de gestion junior
- Conseiller financier ou juridique
- Auditeur junior

STATISTIQUES 2020-2021

TAUX DE REUSSITE A L'EXAMEN : 114 répondants sur 165 apprenants – 102 répondants sur 145 apprentis

	UE1	UE2	UE3	UE4	UE5	UE6	UE7	UE8	UE9	UE10	UE11	UE12	UE13
Taux national	43%	40%	43%	44%	45%	32%	47%	51%	57%	35%	42%	53%	78%
Taux global	64%	36%	50%	43%	58%	34%	44%	59%	63%	36%	53%	77%	92%
Taux apprentis	66%	37%	44%	43%	60%	34%	47%	61%	66%	37%	53%	77%	91%

TAUX DE POURSUITE D'ETUDES

Global : 80% - sur 80 apprenants, 64 poursuites

Apprentissage : 70% - sur 74 apprentis, 51 poursuites

TAUX D'INSERTION GLOBAL DANS L'EMPLOI À 6 MOIS APRÈS L'OBTENTION DU TITRE

Global : 19% - sur 80 apprenants, 15 insertions

Apprentissage : 15% - sur 74 apprentis, 10 insertions

TAUX D'INTERRUPTION DES APPRENANTS EN COURS D'ANNÉE

Global : 9% - sur 182 apprenants, 17 ruptures

Apprentissage : 10% - sur 161 apprentis, 16 ruptures

MODALITÉS D'ADMISSION - RENTRÉE SEPT/OCT 2022



Résultats d'admissibilité sous maximum une semaine après l'entretien de motivation

Rentrée sept/oct 2022
Dernière mise à jour : 24/08/2021

PROGRAMME

PROGRAMME 1ERE ANNÉE :

• UE 1 : Fondamentaux du Droit

Introduction générale au Droit : les personnes et les biens, l'entreprise et les contrats, l'entreprise et ses responsabilités.

• UE 5 : Économie contemporaine

Les grands courants de pensée économique. L'économie de marché : fonctionnement et imperfections, financement et mondialisation de l'économie, politiques publiques et régulation de l'économie.

• UE 8 : Systèmes d'information de gestion

Système d'information et fonctions d'organisation : matériels, réseaux et sécurité informatique, modélisation à l'aide de logiciels, Les logiciels Métiers.

• UE 9 : Comptabilité

Introduction, La méthode comptable : analyse comptable des opérations courantes, travaux d'inventaire, organisation pratique de la comptabilité, les documents de synthèse.

PROGRAMME 2EME ANNÉE :

• UE 2 : Droit des sociétés et des regroupements d'affaires

L'entreprise en société, les principaux types de sociétés, l'association, autres types de groupements. Droit pénal des groupements d'affaire.

• UE 4 : Droit fiscal

Introduction générale au droit fiscal, l'imposition du résultat de l'entreprise, l'imposition du revenu des particuliers, la taxe sur la valeur ajoutée, l'imposition du capital, les taxes assises sur les salaires, le contrôle fiscal.

• UE 6 : Finance d'entreprise

La valeur, le diagnostic financier des comptes sociaux, la politique d'investissement, la politique de financement, la trésorerie.

• UE 10 : Comptabilité approfondie

La profession comptable, technique comptable approfondie, entités spécifiques, introduction à la consolidation des comptes, introduction à l'audit légal des comptes annuels.

PROGRAMME 3EME ANNÉE :

• UE 3 : Droit social

Les sources du Droit social, aspects individuels du droit du travail, aspects collectifs du droit social, la protection sociale, contrôles et contentieux sociaux.

• UE 7 : Management

Introduction au management, théorie des organisations, les différentes fonctions au sein des organisations, éléments fondamentaux de stratégie, comportement humain dans l'organisation, communication, décision, direction et animation.

• UE 11 : Contrôle de gestion

Positionnement du contrôle de gestion et identification du métier, contrôle de gestion et modélisation d'une organisation, mise en œuvre du contrôle de gestion dans des contextes stabilisés, les réponses du contrôle de gestion à des contextes non stabilisés.

• UE 12 : Anglais des affaires

Thèmes économiques et sociaux (les chocs pétroliers, les échanges internationaux, la globalisation, la concurrence et le droit, ...), l'entreprise (l'organisation et les grandes fonctions de l'entreprise, les partenaires de l'entreprises, la création et la stratégie de l'entreprise, ...).

• UE 13 : Communication professionnelle

L'information et la communication, méthodologie de la présentation de documents techniques et professionnels et un stage de 8 semaines (ou un contrat d'alternance) dans un cabinet d'expertise comptable ou dans les services comptables d'une entreprise, d'une collectivité publique ou d'une association, qui fera l'objet d'un rapport de stage.

MÉTHODES MOBILISÉES

Pour chaque UE, les apprenants suivent des enseignements en présentiel complétés par des parcours en e-learning.

La formation allie la transmission des connaissances et les mises en situations professionnelles grâce à des cas pratiques animés par des formateurs, experts dans leur domaine.

Les périodes en entreprise participent à l'acquisition des compétences professionnelles.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le DCG est composé de 13 UE et d'1 UE facultative validées par :

- 12 épreuves écrites
- 1 épreuve orale

La formation est validée par des examens d'Etat chaque année : l'inscription se fait UE par UE, à raison de 4 à 5 UE par an. Des contrôles continus permettent d'encadrer l'acquisition des connaissances et compétences nécessaires au passage de l'examen d'Etat.

Des partiels sont organisés pour mettre les apprenants en situation d'examen.

Un parcours individualisé est possible selon la situation du candidat (diplôme obtenu ou UE validées) lors de son inscription.

TARIFS

FORMATION INITIALE

- Concours : 50€*
- Scolarité : 6 090€

FORMATION ALTERNANCE

- Apprentissage : 9 970€/an
- Contrat de professionnalisation :
 - DCG 2 : 8 736 €
 - DCG 3 : 9 856 €
- Parcours individualisés : devis selon nombre d'UE à passer

*Formation en alternance : les frais de dossier seront remboursés après la signature d'un contrat d'apprentissage ou de professionnalisation.

Dans le cadre d'un apprentissage, les frais de formation sont pris entièrement en charge par l'entreprise d'accueil. L'apprenant n'a donc pas de reste à charge à régler.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Un référent handicap est à disposition sur demande. Tous nos campus sont aménagés pour accueillir des personnes en situation de handicap.

Toutes les adaptations nécessaires seront étudiées afin de rendre la formation accessible aux personnes présentant un handicap.

Contact référent handicap :

IGEFI Paris : WABALUKU Gloria - gloria.wabaluku@igefi.net